	Vedtægter for Amatørteatret Fyrkatspillet
§1	**Foreningens navn, hjemsted og formål**
§1,1	Foreningens navn er ”Amatørteatret Fyrkatspillet”. Foreningens hjemsted er Mariagerfjord kommune.
§1,2	Foreningens formål er: 1. at fremme og udbrede interessen for amatørskuespil i Mariagerfjord kommune. 2. at organisere og opføre vikingespil på Fyrkat og andet amatørteater (hvis muligt med udgangspunkt i Hobros historie).
§2	**Medlemmer**
§2,1	Som medlem kan optages enhver, der medvirker aktivt for foreningens formål.
§2,2	Eksklusion af et medlem kan foretages af bestyrelsen, såfremt den skønner, at vedkommende modarbejder foreningens formål. Bestyrelsens afgørelse skal uden opsættende virkning forelægges den først kommende generalforsamling, hvor vedtagelse kræver 2/3 majoritet af fremmødte medlemmer.
§3	**Kontingent**
§3,1	Kontingentet skal betales umiddelbart efter indmeldelsen og efterfølgende år senest den 1. februar. Såfremt indmeldelsen sker efter 1. september, gælder kontingentet også for det efterfølgende år. Kontingentet for følgende år fastsættes hvert år på generalforsamlingen. Udmeldelse skal ske til kassereren.
§4	**Generalforsamling**
§4,1	Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
§4,2	Den årlige generalforsamling afholdes inden udgangen af april måned. Bestyrelsen indkalder med 3 ugers varsel på medlemmernes mailadresse. Bestyrelsen fremsender brev til medlemmer uden mailadresse.
§4,3	Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamling.
§4,4	Senest en uge før ordinær generalforsamling udsendes dagsorden med de indkommende forslag samt regnskab og budget med kommentarer til medlemmerne.
§4,5	For at være stemmeberettiget på generalforsamlingen skal man være fyldt 16 år, være medlem og have betalt kontingent senest 1. februar samme år.
§4,6	For at afgive stemme på generalforsamlingen, såvel en ordinær som en ekstraordinær, kræves personlig tilstedeværelse. Hvert medlem har 1 stemme.
§4,7	Der føres et beslutningsreferat, der underskrives af dirigenten. Dette er tilgængeligt for medlemmer.

§5	Generalforsamlingens indhold
§5,1	På den ordinære generalforsamling giver bestyrelsen en beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år. Derefter fremlægges det reviderede årsregnskab samt budget med budgetkommentarer for det indeværende regnskabs- og virkeår, samt overslagsbudget for det kommende år, til godkendelse af generalforsamlingen. På den ordinære generalforsamling behandles eventuelt indkomne forslag fra medlemmerne, ligesom der foretages valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, 2 revisorer samt 1 revisorsuppleant. I lige år vælges 2 bestyrelsesmedlemmer, i ulige år vælges 3 bestyrelsesmedlemmer. Suppleanter vælges for et år. Alle øvrige valg gælder to år.
§5,2	Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde: 1. Valg af dirigent 2. Bestyrelsens beretning 3. Det reviderede regnskab fremlægges til godkendelse. 4. Behandling af indkomne forslag. 5. Budget for det indeværende år samt overslagsbudget for det efterfølgende år fremlægges til godkendelse 6. Fastsættelse af kontingent 7. Valg a. Valg af bestyrelsesmedlemmer b. Valg af bestyrelsessuppleanter c. Valg af 2 revisorer d. Valg af 1 revisorsuppleant 8. Eventuelt.
§5,3	Ved de nye vedtægters ikrafttræden vælges bestyrelsen for tilpassede perioder. Hvis generalforsamlingen ikke kan vælge medlemmer til alle fem pladser, bemyndiges bestyrelsen til at supplere bestyrelsen med ét medlem, som sidder frem til førstkommende generalforsamling, hvor medlemmet kan opstille på ordinær vis. Hvis regnskab eller budget ikke godkendes ved generalforsamlingen, eller hvis bestyrelsen efter valg, ikke består af minimum fire medlemmer, indkaldes til ny generalforsamling inden 2 måneder med alene det aktuelle punkt på dagsordenen.
§5,4	Et forslag, der er forkastet på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, kan ikke fremsættes på ny før næste ordinære generalforsamling.
§5,5	Afstemningerne foregår almindeligvis ved håndsoprækning, men skal ske skriftligt, når dirigenten, et medlem af bestyrelsen eller 5 medlemmer forlanger det.

§5,6	Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter samt revisorer og revisorsuppleant skal ske skriftligt, hvis der er opstillet flere kandidater, end der skal vælges.
§5,7	Skulle stemmerne på 2 kandidater stå lige, fortages omvalg. Ved afstemning gælder i almindelighed simpel stemmeflerhed, jfr. dog § 11. Står stemmerne om et forslag lige er dette forkastet.
§5,8	Afstemning kan kun finde sted om de på dagsordenen opførte forhandlingspunkter samt om ændringsforslag til disse.
§5,9	Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen med fjorten dages varsel. 10 medlemmer af foreningen kan kræve afholdt en ekstraordinær generalforsamling ved at fremsende en begæring med angivelse af dagsorden. Herefter skal bestyrelsen afholde ekstraordinær generalforsamling senest fire uger efter.
§6	**Bestyrelsen**
§6,1	Medlemmer, der er fyldt 18 år, er valgbare til bestyrelsen.
§6,2	Bestyrelsen, der konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamling, vælger ved afstemning blandt sine medlemmer en formand, en næstformand, en kasserer og en sekretær.
§6,3	Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer et medlem til produktionsudvalget.
§6,4	Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg, der refererer til bestyrelsen.
§6,5	Bestyrelsesmøde afholdes, når formanden finder behov herfor, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Dagsorden for bestyrelsesmøde skal angives. Indkaldelse til bestyrelsesmøde skal ske med mindst 14 dages varsel. Reglerne fastlægges i forretningsordenen.
§6,6	Bestyrelsen er alene beslutningsdygtig, når 3 eller flere medlemmer, inklusive formanden eller næstformanden er til stede. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelige stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.
§6,7	Bestyrelsen har det overordnede ansvar for foreningen. Bestyrelsen skal skabe rammer for at opfylde foreningens formål gennem udvikling og drift af såvel foreningen som selve Fyrkatspillet. Bestyrelsen kan uddelegere opgaver, delbudgetter og kompetencer til arbejdsgrupperne. Bestyrelsen træffer beslutninger på baggrund af indstilling fra de relevante arbejdsgrupper. Bestyrelsen fastlægger de overordnede rammer for Fyrkatspillets forestilling. Bestyrelsen ansætter den kunstneriske leder (instruktør) og forfatter.

	Derudover kan der inden for rammerne af budgettet ansættes lønnet medhjælp efter behov. Den kunstneriske leder og øvrig lønnet medhjælp kan ikke være medlem af bestyrelsen.
§6,8	Bestyrelsen skal, gennem ansøgninger til offentlige og private institutioner, fonde og lignende søge om driftstilskud, samt søge at tilvejebringe det økonomiske grundlag for de aktiviteter, som foreningen vil gennemføre.
§6,9	Medlemmer af bestyrelsen har kun tavshedspligt om personsager. Der føres et beslutningsreferat. Dette er tilgængeligt for medlemmer.
§6,10	Bestyrelsen er ulønnet. Der kan udbetales refusion for telefon- og edb-udgifter.
§7	**Arbejdsgrupper**
§7,1	Fyrkatspillet har følgende faste arbejdsgrupper: Skuespiller- og statistgruppen PR- og markedsføringsgruppen Dragtgruppen Taffelgruppen Rekvisit- og kulissegruppen Lys- og lydgruppen.
§7,2	Arbejdsgrupperne vælger en gruppeleder Arbejdsgrupperne vælger en repræsentant og en suppleant for denne til produktionsudvalget.
§8	**Produktionsudvalget**
§8,1	Produktionsudvalget består af en repræsentant for hver arbejdsgrupperne, samt det bestyrelsesmedlem, der er valgt til produktionsudvalget. Produktionsudvalget koordinerer og planlægger årets forestilling. Bestyrelsen udarbejder en opgavebeskrivelse, som tydeliggør samspillet og arbejdsgruppernes og produktionsudvalgets opgaver og kompetencer.
§9	**Regnskab og revision**
§9,1	Foreningens regnskabsår følger kalenderåret fra 1. januar til 31. december.
§9,2	Bestyrelsen udarbejder årligt forslag til budgetter med tilhørende kommentarer. Budgetter og budgetkommentarer skal godkendes på den ordinære generalforsamling.
§9,3	Bestyrelsen er ansvarlig for forvaltningen af foreningens indtægter og udgifter samt formue. Foreningens likvide midler skal være anbragt i de lokale pengeinstitutter på bedste måde.
§9,4	Inden for det godkendte budget har formanden og kassereren i fællesskab dispositionsret.

	Hvis arbejdsgrupperne har ønsker, der ligger ud over budgettet, forelægges de for bestyrelsen, som kan arbejde for ønskerne gennem fondsansøgninger og tilskud.
§9,5	Årsregnskabet skal være påtegnet af regnskabsføreren, formanden og kassereren samt foreningens revisorer.
§9,6	Det reviderede regnskab indsendes umiddelbart efter regnskabsafslutningen i overensstemmelse med retningslinjerne fra de bevilgende myndigheder.
§10	**Tegningsregler og hæftelse**
§10,1	Foreningen forpligtes ved underskrift af to bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være formanden, eller ved dennes forfald, næstformanden. Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom kræves dog underskrift af den samlede bestyrelse. Der kan meddeles prokura.
§10,2	Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.
§11	***Ændring af vedtægter og foreningens opløsning***
§11,1	Ændring af nærværende vedtægter kræver, at 2/3 af foreningens stemmeberigtigede medlemmer stemmer herfor. Er 2/3 af foreningens medlemmer ikke til stede, skal bestyrelsen indkalde til ny generalforsamling, der tidligst kan afholdes 5 uger efter. Der skal i indkaldelsen redegøres for forslaget. På den nye generalforsamling kan vedtægtsændringen vedtages af 2/3 af de repræsenteredes stemmer.
§11,2	Stk. 1 gælder ligeledes vedrørende foreningens opløsning. Foreningens eventuelle nettoformue skal i så fald udloddes til almennyttige formål, der ligger i naturlig forlængelse af foreningens formål. Udlodningen besluttes på den opløsende generalforsamling.
§12	**Ikrafttrædelse.**
§12,1	Vedtægterne træder i kraft 8. september 2025
	Således vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 8 september 2025
	Dirigent Hanne Thomsen